

«Согласовано»

Председатель профсоюзного комитета
Муниципального образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №9
им.Кирилла и Мефодия г. Каменки
Каменского района Пензенской области



/ Т.А.Петряева /

протокол № 1 от 30.08.2014г.

«Согласовано»

Председатель Управляющего совета Муниципального
образовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №9
им.Кирилла и Мефодия г. Каменки
Каменского района Пензенской области
протокол № 1 от 30.08.2014г.



/ С.И.Лагутов /

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Муниципального
образовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 9
им.Кирилла и Мефодия г. Каменки
Каменского района Пензенской области



И.В. Данилов /
Приказ №47-14 от 30.08.2014 г.



положение о филиале Муниципального
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №9 им. Кирилла и
Мефодия г.Каменки основная школа п.Калинина.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Филиал Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №9 им. Кирилла и Мефодия г.Каменки основная школа п.Калинина создан приказом Управления образования администрации Каменского района Пензенской области №199/01-10 от 19.08.2014 года.
Адрес филиала: 442218, Россия, Пензенская область, Каменский район, Центральная усадьба с-за им Калинина, ул. Садовая, д.14
2. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и настоящим Положением.
3. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности образовательного учреждения полностью или частично правомочия юридического лица.
4. Филиал проходит лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию в составе Учреждения, структурным подразделением которой он является.

II. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА

1. Филиал создается, реорганизуется, ликвидируется учредителем общеобразовательного учреждения.
2. Создание филиала для ведения общеобразовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения общеобразовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к общеобразовательным учреждениям
3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации филиала принимает учредитель общеобразовательного учреждения.
4. Решение о создании филиала может быть принято учредителем на основании ходатайства общеобразовательного учреждения. В этом случае необходимо представить следующие материалы:
 - а) социально-экономическое обоснование создания и функционирования филиала, перспективы его развития;
 - б) выписку из решения Управляющего совета МОУ СОШ №9 г.Каменки о создании филиала с указанием наименования филиала;
 - в) перечень общеобразовательных программ с указанием сроков обучения и численности предполагаемого контингента обучающихся;
 - г) сведения о необходимом кадровом обеспечении;
 - д) копии документов, подтверждающих наличие необходимой учебно-материальной базы (при аренде общеобразовательным учреждением для нужд филиала объектов собственности, закрепленных за другим государственным или муниципальным общеобразовательным учреждением, требуется согласие совета другого общеобразовательного учреждения).
5. Наименование филиала устанавливается при его создании.
6. Филиал может быть переименован учредителем общеобразовательного учреждения на основании ходатайства общеобразовательного учреждения.
7. Наименование филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, реорганизации, переименовании филиала вносятся в Устав общеобразовательного учреждения в установленном порядке. Порядок создания,

реорганизации и ликвидации структурных подразделений филиала определяется положением о данном филиале.

III. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Типовым положением и Уставом общеобразовательного учреждения.

По решению Управляющего совета МОУ СОШ №9 г.Каменки может быть создан выборный представительный орган - совет филиала. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности совета филиала определяются Уставом общеобразовательного учреждения.

Непосредственное управление филиалом осуществляет руководитель филиала, назначаемый приказом руководителя образовательного учреждения из числа работников.

2. Руководитель филиала осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени общеобразовательного учреждения, за подписью руководителя общеобразовательного учреждения или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати общеобразовательного учреждения.

3. Руководитель филиала:

- обеспечивает функционирование филиала;
- представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- представляет отчет о деятельности филиала в общеобразовательное учреждение.

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

1. Филиал, осуществляющий общеобразовательную деятельность, может реализовывать одну или несколько общеобразовательных программ в частичном или полном объеме по различным формам обучения при наличии соответствующей лицензии.

2. Филиал проходит лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию в составе Учреждения, структурным подразделением которой он является.

3. Организацию приема в филиал осуществляет секретарь образовательного учреждения в порядке, определяемом правилами приема в данное образовательное учреждение. При приеме документов от поступающих на обучение в филиале по общеобразовательным программам, реализуемым в частичном объеме, образовательное учреждение обязано ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с условиями завершения обучения. Зачисление в филиал осуществляется приказом директора МОУ СОШ №9 им.Кирилла и Мефодия г.Каменки.

4. Величина и структура приема обучаемых в филиале не должна превышать предельную численность контингента, установленную ему лицензией на право ведения образовательной деятельности.

5. В документах об образовании наименование филиала не указывается.

6. Филиал в срок, определяемый общеобразовательным учреждением, представляет руководству МОУ СОШ №9 им.Кирилла и Мефодия г.Каменки бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726890861408610707646499642787991539916156533190

Владелец Данилов Игорь Викторович

Действителен с 08.02.2024 по 07.02.2025