

Утверждаю:

Директор МОУ СОШ № 9  
им. Кирилла и Мефодия

И.В. Данилов

приказ № 79 от 29.08. 2025.

**План-график по организации подготовки и проведения  
государственной итоговой аттестации (ОГЭ и ЕГЭ)  
в 9, 11 классах МОУ СОШ №9 в 2025-2026 учебном году.**

<b>Дата</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Август 2025 года</b>	1. Проведение статистического анализа и подготовка статистических материалов по итогам ГИА в 2025 году	Зам.директора по УВР
	2. Оформление страницы на сайте школы «Государственная итоговая аттестация» Перечень информации, обязательной для размещения на сайте ОО:  - Ссылки на федеральный и региональный порталы; - Ссылки на федеральные и региональные нормативные правовые акты;  - Информация о лице, ответственном в ОО за организацию и проведение ГИА (ФИО, должность, телефон, часы приема)  - План мероприятий ОО по подготовке к ГИА; -Инструкции для участников ГИА - Памятка для родителей - Плакаты, видеоролики о проведении ГИА	Зам.директора по УВР
	3. Анализ организации, проведения и результатов ГИА в 2025 году на педагогическом совете.	Зам.директора по УВР
	4. Проведение заседаний методических объединений «Анализ результатов ГИА-2025 ». Проблемы преподавания отдельных элементов содержания учебных предметов в рамках подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.	Руководители школьных МО
	<b>Организационно-методическая работа</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Сентябрь 2025</b>	1. Подготовка заместителем директора по УВР и руководителями методических объединений рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов ГИА-2025 для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в 2026 году.	Зам.директора по УВР , руководители школьных МО
	2. Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя предметники 9-х,

<b>Дата</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>		<b>Ответственные</b>
			11-го классов
	3. Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам. Оформление графика консультаций и дополнительных занятий для подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ. Знакомство с информацией на сайтах: <a href="http://www.obrnadzor.gov.ru/">http://www.obrnadzor.gov.ru/</a> - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки; <a href="http://ege.edu.ru/">http://ege.edu.ru/</a> - официальный информационный портал единого государственного экзамена; <a href="http://gia.edu.ru/">http://gia.edu.ru/</a> - официальный информационный портал государственной итоговой аттестации (IX класс); <a href="http://fipi.ru/">http://fipi.ru/</a> - Федеральный институт педагогических измерений; <a href="http://www.rustest.ru/">http://www.rustest.ru/</a> - ФГБУ «Федеральный центр тестирования»	Зам.директора по УВР , учителя предметники 9-х, 11-го классов	
	3. Изучение нормативно-правовой базы проведения ГИА в 2025-2026 учебном году.	Зам.директора по УВР , руководители школьных МО	
<b>Работа с обучающимися</b>			
<b>До 01.10.25</b>	1. Проведение первичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Составление графика консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. Проведение профориентационной работы (на классных часах) по выбору обучающимися предметов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ.	Зам.директора по УВР , Педагог-психолог Классные руководители 9-х, 11-го классов	
<b>Организационно-методическая работа</b>			
<b>Октябрь 2025</b>	1. Проведение мониторинга выбора обучающимися 9-х, 11-го классов предметов для участия в ГИА в 2025 году. Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников (паспорта, СНИЛС, доверенности).	Зам.директора по УВР , классные руководители 9-х, 11-го классов	
	2. Посещение уроков 9-х,11-го, классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ	Администрация школы	
	3. Составление списка обучающихся, входящих в «группу риска».	Зам.директора по УВР , классные руководители 9-х, 11-го классов	
	4. Изучение проектов демонстрационных вариантов по предметам учителями, работающими в 9 и 11 классах: -ознакомление со структурой и содержанием КИМ, -изучение кодификатора требований к уровню	Руководители школьных МО, учителя предметники	

<b>Дата</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>	<b>Ответственные</b>
	подготовки выпускников, -изучение элементов содержания по предметам, -изучение спецификации демонстрационного варианта.	
	<b>Работа с обучающимися</b>	
	1. Ознакомление с «Правилами заполнения бланков ГИА» выпускников 9-х и 11-х классов. (Типичные ошибки при заполнении бланков).	Зам.директора по УВР
	2. Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью консультаций, дополнительных занятий для подготовки к ГИА 2026 .	Классные руководители 9-х, 11-го классов
	3 Знакомство с демоверсиями КИМ ОГЭ-2026 и ЕГЭ-2026.	Учителя предметники 9-х, 11-го классов
	<b>Работа с родителями</b>	
	1. Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью уроков.	Зам.директора по УВР
	2. Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-го классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году	Зам.директора по УВР
	3. Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году (при наличии информации).	Администрация школы, педагог-психолог, классные руководители 9-х, 11-го классов
	<b>Организационно-методическая работа</b>	
<b>Ноябрь 2025</b>	1. Проведение входных диагностических работ по предметам, выбранным для сдачи экзаменов по выбору в формате ОГЭ и ЕГЭ среди обучающихся 9-х и 11-го классов.	Учителя предметники 9-х, 11-х классов
	2. Разработка учителями-предметниками индивидуальных образовательных маршрутов для выпускников, не прошедших минимального порога при тренировочном тестировании	Учителя предметники 9-х, 11-го классов
	3. Диагностика трудностей обучающихся при подготовке к ГИА школьным педагогом-психологом.	Педагог-психолог
	4. Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, в том числе численности лиц, нуждающихся в организации пункта проведения экзамена на дому.	Зам.директора по УВР
	5. Проведение родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	Классные руководители 9-х, 11-го классов
	6. Предоставление сведений в РИС для проведения ГИА-11 (информация об образовательной организации, лицензии,	Зам.директора по УВР

<b>Дата</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>	<b>Ответственные</b>
	сотруднике ОО ответственном за ГИА 11, о выпускниках текущего года), определение категории участников итогового сочинения, назначение участникам итогового сочинения (изложения) формы проведения.	
	7. Организация написания пробного выпускного сочинения в 11 классе (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ)	Зам.директора по УВР , Гришина О.А.
	8. Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА.	Администрация школы
	<b>Работа с обучающимися</b>	
	1. Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ГИА по ликвидации пробелов в знаниях. Ознакомление с открытым банком заданий.	Зам.директора по УВР , учителя предметники, работающие в 9-х, 11 классе.
	2. Проведение вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по предметам в форма ОГЭ и ЕГЭ	Классные руководители 9-х, 11-го классов
	<b>Работа с родителями</b>	
	1. Информирование и консультирование родителей по вопросам ГИА. Итоги диагностических работ и пробного сочинения. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I четверти. Индивидуальные консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки по алгебре и геометрии, русскому языку, предметам по выбору.	Зам.директора по УВР , классные руководители, учителя предметники 9-х, 11-го классов
<b>Декабрь 2025</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>	
	1. Формирование предварительных списков обучающихся 9-х и 11-го классов, желающих пройти ГИА в досрочный период.	Зам.директора по УВР
	2. Формирование пакета документов обучающихся 9-х, 11-го, классов с ограниченными возможностями для участия в ГИА-2026 .	Зам.директора по УВР
<b>13.12.2025</b>	3 Написание итогового сочинения в 11 классе.	Зам.директора по УВР , учителя русского языка и литературы
	4. «Психологическая подготовка к ГИА обучающихся 9 и 11 классов». <b>Вопросы для рассмотрения педагогом-психологом:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• как подготовиться к экзаменам;</li> <li>• поведение на экзамене;</li> </ul>	Педагог-психолог

<b>Дата</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>	<b>Ответственные</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• способы снятия нервно-психического напряжения;</li> <li>• как противостоять стрессу.</li> </ul> <p><b>План работы педагога-психолога предусматривает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Индивидуальные консультации обучающихся 9, 11 классов по профилактике предэкзаменационного стресса, особенностям психологической подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.</li> <li>• Индивидуальные развивающие занятия с обучающимися 9-х, 11-го классов по повышению стрессоустойчивости, обучению приемам снижения тревожности, владения своим психоэмоциональным состоянием в стрессовых ситуациях и т.д.</li> <li>• Индивидуальные консультации родителей по вопросу оказания помощи детям в период государственной итоговой аттестации.</li> </ul>	
5.	Посещение уроков в 9, 11 классах с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.	Администрация школы
6.	Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной аттестации, пробных тестирований, психологической готовности).	Зам.директора по УВР
7.	Организация и проведение пробных экзаменов по предметам в 9 классах.	Учителя предметники 9-х, 11-го классов
8.	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9-х и 11-х классов.	Зам.директора по УВР
9.	Внесение информации об ОО, сведений об обучающихся, выпускниках текущего года региональную информационную систему.	
	<b>Работа с обучающимися</b>	
1.	Ознакомление обучающихся 9-х и 11-го классов с «Порядком проведения итоговой аттестации выпускников в 2025-2026 учебном году.	Зам.директора по УВР , классные руководители.
2.	Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью консультаций, дополнительных занятий для подготовки к ГИА-2026 .	Классные руководители 9-х, 11-го классов
3.	Оценка навыков заполнения бланков ОГЭ.	Зам.директора по УВР
	<b>Работа с родителями</b>	
1.	Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью уроков.	Классные руководители 9-х и 11-го классов

<b>Дата</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>		<b>Ответственные</b>
	2. Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности).		Администрация школы, классные руководители 9-х, 11-го классов
<b>Организационно-методическая работа</b>			
<b>Январь 2026</b>	1. Предварительное распределение обучающихся 9 и 11 классов по предметам для участия в ГИА- 2026 .	Zам.директора по УВР	
	2. Прием заявлений от обучающихся 9 и 11 классов, согласование заявлений с родителями (законными представителями).	Зам.директора по УВР Классные руководители 9-х, 11-го классов	
	3. Заполнение базы данных об итоговом собеседовании по русскому языку, включая категории лиц с ОВЗ, детей инвалидов, подготовка выверки данных.	Зам.директора по УВР	
	4. Разработка плана работы с неуспевающими в 9-х, 11 классов по итогам успеваемости в 1 полугодии 2025-2026 учебного года.	Зам.директора по УВР	
	5. Проведение совещания с целью сбора предварительных данных о промежуточной успеваемости и готовности обучающихся 9 классов (предварительные данные о допуске к ГИА-2026 ).	Зам.директора по УВР	
	6. Заполнение базы данных экзаменов по выбору. Закрытие базы ЕГЭ – 01.02.2026 .	Зам.директора по УВР	
	7. Внесение сведений о пункте проведения экзаменов.	Зам.директора по УВР	
<b>Работа с обучающимися</b>			
	1. Индивидуальные и групповые консультации психологом учащихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. Оказание помощи в окончательном сознательном выборе предметов по выбору.	Педагог-психолог	
	2. Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» .	Зам.директора по УВР	
<b>Работа с родителями</b>			
	1. Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности). Консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки.	Классные руководители 9-х, 11-го классов	
	2. Согласование заявлений (выбранных экзаменов) с родителями обучающихся 9 – х классов.	Классные руководители 9-х, 11-го классов	

<b>Дата</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>		<b>Ответственные</b>
<b>Февраль 2026</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>		
<b>14.02.2026</b>	1. Организация обучения руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов ППЭ.		Зам.директора по УВР
	2. Проведение устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.		Зам.директора по УВР , учителя русского языка и литературы
	3. Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9-х и 11 классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями – предметниками.		Зам.директора по УВР , классные руководители 9-х, 11-го классов
	<b>Работа с обучающимися</b>		
	1. Индивидуальные и групповые консультации психологом учащихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. Оказание помощи в окончательном сознательном выборе предметов по выбору в 9 кл..		
	2. Работа с обучающимися, входящими в «группу риска».		Администрация школы, учителя предметники и классные руководители 9-х,11-го классов
	3. Проведение пробных экзаменов по предметам.		Учителя предметники 9-х,11-го классов
	4. Проведение тренировочных занятий по заполнению бланков ответов ГИА – 9, ГИА – 11.		Зам.директора по УВР , учителя предметники 9-х,11-го классов
	<b>Работа с родителями</b>		
	1. Родительское собрание «Итоговое собеседование по русскому языку», формирование профильных классов.		Администрация школы
	2. Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности). Консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки.		Кл. руководители, педагог-психолог
<b>Март 2026</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>		
	1. Организация обучения руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов ППЭ.		Зам.директора по УВР
	2. Проведение устного собеседования по русскому языку в 9-х классов (при необходимости).		Зам.директора по УВР , учителя русского языка и литературы

<b>Дата</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>		<b>Ответственные</b>
	3. Закрытие Базы ГИА- 9. Сведения об участниках ГИА-9 с указанием перечня всех предметов, сведения о форме.		Зам.директора по УВР
	4. Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11-го классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями – предметниками.		Зам.директора по УВР
	5. Заседание школьных МО с целью ознакомления со структурой и содержанием КИМ, изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников, изучение элементов содержания по предметам, изучение спецификации демонстрационного варианта 2025 года.		Руководители школьных МО
	<b>Работа с обучающимися</b>		
	1. Индивидуальные и групповые консультации психологом учащихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. Оказание помощи в окончательном сознательном выборе предметов по выбору.		Педагог-психолог
	2. Работа с обучающимися, входящими в «группу риска».		Администрация школы, учителя предметники и классные руководители 9-х,11-го классов
	3. Проведение пробных экзаменов по предметам.		Зам.директора по УВР учителя – предметники 9-х,11-го классов
	<b>Работа с родителями</b>		
	1. Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности). Консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки.		Кл. руководители  Зам.директора по УВР
<b>Апрель 2026</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>		
	1. Организация обучения руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов ППЭ.		Зам.директора по УВР
	2. Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями – предметниками.		Зам.директора по УВР , классные руководители и учителя-предметники 9-х, 11 классов.

<b>Дата</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>		<b>Ответственные</b>
	3. Проведение уроков заключительного повторения. Корректировка планов по подготовке выпускников к ГИА – 9, ГИА-11.	Зам.директора по УВР , учителя-предметники  Администрация школы	
	4. Посещение уроков 9-х и 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.		
	<b>Работа с обучающимися</b>		
	1. Индивидуальные и групповые консультации психологом учащихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	Педагог-психолог	
	2. Работа с обучающимися, входящих в «группу риска» (индивидуальные консультации, занятия).	Учителя-предметники	
	3. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью ими уроков.	Классные руководители	
	<b>Работа с родителями</b>		
	1. Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности). Консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки.	Кл. руководители  Зам.директора по УВР	
	2. Доведение информации о результатах пробных экзаменов и посещаемостью уроков обучающимися.	Классные руководители 9-х, 11 классов.	
<b>Май 2026</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>		
	1. Организация обучения руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов ППЭ.	Зам.директора по УВР	
	2. Предоставление информации о результатах освоения программ обучающимися 9 и 11 классов (допуск к ГИА-2025 ). Уведомление родителей (законных представителей) о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОО. Проведение основного этапа ГИА.	Зам.директора по УВР , Классные руководители 9-х, 11 классов.	
	3. Обеспечение работы ППЭ в основной период ГИА (в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА).	Зам.директора по УВР	
	4. Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями – предметниками.	Зам.директора по УВР , классные руководители, учителя - предметники.	
	<b>Работа с обучающимися</b>		
	1. Инструктирование обучающихся 9 и 11 классов: - о правилах участия в ГИА-2025 ;	Зам.директора по УВР , классные	

<b>Дата</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>		<b>Ответственные</b>
	- о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения.		руководители, учителя предметники.
	2. Контроль за качеством знаний учащихся 9, 11 классов, выполнением образовательных программ. Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, ликвидации пробелов в знаниях по материалам уроков заключительного повторения.		Зам.директора по УВР , классные руководители, учителя предметники.
	<b>Работа с родителями</b>		
	1. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся 11 класса о местах расположения ППЭ, на базе которых пройдет ЕГЭ, об организации сопровождения.		Педагог-психолог , классные руководители
	2. Индивидуальные консультации с родителями по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. Ознакомление со сроками проведения экзаменов. Советы по организации режима дня выпускника.		Зам.директора по УВР , классные руководители, педагог-психолог
<b>Июнь 2026</b>	<b>Организационно-методическая работа</b>		
	1. Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки). Подготовка к пересдаче ГИА обучающимися в резервные сроки.		Зам.директора по УВР
	2. Обеспечение работы ППЭ в основной период ГИА (в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА).		Зам.директора по УВР , педагог-психолог
	3. Формирование пакета документов обучающихся, имеющих право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА (сентябрь 2025 года).		Зам.директора по УВР
	<b>Работа с обучающимися</b>		
	1. Индивидуальные консультации с обучающимися. Ознакомление с результатами экзаменов.		Зам.директора по УВР , классные руководители.
	<b>Работа с родителями</b>		
	1. Ознакомление с результатами экзаменов. Индивидуальные консультации.		Зам.директора по УВР , классные руководители.