

**Муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 9
им. Кирилла и Мефодия г. Каменка
(МОУ СОШ № 9 им. Кирилла и Мефодия г. Каменки)**

ПРИКАЗ

От 14.05.2026 г.

№ 41

«Об открытии пришкольного лагеря дневного пребывания»

В соответствии с Приказом Управления образования Каменского района «Об организации отдыха, оздоровления детей и подростков образовательных учреждений Каменского района в летний период 2026 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть смену школьного лагеря дневного пребывания с 01.06.2026 г. по 26.06.2026 г. включительно.

2. Составить и утвердить списки детей оздоровительного лагеря согласно завизированным заявлениям родителей и медицинским справкам детей (100 человек, в т.ч 54 человека до 10 лет).

3. Назначить начальником лагеря Жильцову И.А

4. Назначить Полторацкую И.Ю.- медсестрой, поваром бригадиром – Алькову Д.К. отвечает за качество приготовления пищи, Горбунова И.С.- отвечает за качество проведения уборки, хранение уборочного инвентаря в соответствии с санитарными требованиями.

5. Назначить Тарасову Н.Н., Рогову О.И., Курмалееву Н.И., Титову Т.С, Котельникову Т.И., Шмелькову Н.Н., Камардину Н.В., Кирюхину Н.Н., Петряеву Т.А. воспитателями оздоровительных отрядов.

6. Назначить Живаеву Т.Н.- ответственной за питьевой режим.

7. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на педагогический и медицинский персонал лагеря.

8. Утвердить должностные инструкции начальника лагеря, воспитателей, педагога-организатора, медицинского работника.

9. Утвердить режим работы оздоровительного лагеря с 8³⁰ до 18⁰⁰.

10. Утвердить план организации оздоровительной и досуговой деятельности.

11. Полторацкой И.Ю., медицинскому работнику, обеспечить оказание медицинской помощи воспитанникам лагеря дневного пребывания с 8³⁰ до 18⁰⁰ часов и проведение профилактических мероприятий с ведением необходимой документации, за ведением санитарных книжек.

12. Возложить на Жильцову И. А., начальника оздоровительного лагеря, ответственность

- за организацию работы по соблюдению норм и правил охраны труда;
- за своевременное проведение инструктажа по ТБ и его регистрацию в журнале;
- за приостановление отдыха и работы, если создаются условия, опасные для здоровья;
- за выявление обстоятельств несчастных случаев с детьми и сотрудниками во время работы лагеря с 8³⁰ до 18⁰⁰ час.

13. Начальнику лагеря Жильцовой И.А. обеспечить:

- наличие журнала инструктажей,
- наличие ежедневной регистрации бесед по ПДД перед уходом домой,
- наличие бесед по ОБЖ и вопросам правового сознания.

14. Ответственный за противопожарную безопасность Живаева Т.Н.

15. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Дудукину Т.А., заместителя директора по воспитательной работе.



С.А.И.

И.В. Данилов