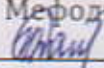


Принято
на педагогическом совете
Протокол №1 от 25 августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ СОШ №9 им. Кирилла и
Мефодия г. Каменки
 И.В. Данилов
Приказ №71-3 от 31.08.2021г.



**Положение
о Совете профилактики правонарушений
МОУ СОШ № 9 им. Кирилла и Мефодия г. Каменки**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о Совете профилактики правонарушений среди обучающихся МОУ СОШ № 9 им. Кирилла и Мефодия г. Каменки (далее Положение) разработано в соответствии со статьями 43, 44, 45 «Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принципами и нормами международного права, Конституцией РФ, Постановлениями Правительства РФ, законом Российской Федерации №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. (с изменениями от 27.06.2018 г.), Законом Российской Федерации № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Семейным кодексом Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями регионального уровня, Уставом МОУ СОШ № 9 им. Кирилла и Мефодия г. Каменки, локальными актами МОУ СОШ № 9 им. Кирилла и Мефодия.
- 1.2 Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, нарушений правил внутреннего распорядка МОУ СОШ № 9 им. Кирилла и Мефодия г. Каменки.
- 1.3 Совет профилактики правонарушений среди обучающихся создается с целью организации работы с обучающимися, требующими особого внимания.
- 1.4 Совет профилактики состоит председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Число членов Совета устанавливается в зависимости от объема работы. В состав Совета входят: директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, педагог- психолог, социальный педагог, инспекторы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, представители родительской общественности. Председателем Совета профилактики правонарушений является директор школы. В отсутствие председателя, его функции выполняет заместитель директора по воспитательной работе и ответственные за работу по профилактике правонарушений в образовательной организации.

1.6 Состав Совета профилактики и его председатель утверждается приказом директора школы.

1.7 В своей деятельности Совет взаимодействует с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, Управлением образования, органами внутренних дел, общественными организациями и объединениями, родительской общественностью.

1.8 Деятельность Совета основывается на принципах:

- законности;
- гуманного обращения с обучающимися;
- уважительного отношения к обучающимся и их родителям (законным представителям);
- сохранения конфиденциальности информации об обучающихся и их родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов обучающихся.

1.9 Деятельность Совета профилактики регламентируется следующими документами:

- Положение о Совете профилактики правонарушений среди обучающихся МОУ СОШ № 9 им. Кирилла и Мефодия г. Каменки;
- приказом директора «О составе Совета профилактики правонарушений в МОУ СОШ № 9 им. Кирилла и Мефодия г. Каменки»;
- приказом директора школы «О назначении ответственных лиц за работу по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних».

2. Основные задачи и функции Совета профилактики правонарушений

Основными задачами Совета профилактики правонарушений является:

- осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- формирование законопослушного поведения и навыков здорового образа жизни у обучающихся;
- содействие реализации защиты прав и законных интересов обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
- ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и подростковой преступности;

- обеспечение защиты обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, родителей (законных представителей), не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, ведение учета этих категорий лиц.

Совет по профилактике выполняет следующие функции:

- изучает и анализирует состояние и эффективность работы школы по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав обучающихся;
- формирует и постоянно обновляет банк данных об обучающихся: склонных к бродяжничеству, безнадзорных (беспризорных), употребляющих психоактивные вещества, употребляющих спиртные напитки, состоящих на внутришкольном профилактическом учете, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- рассматривает на своих заседаниях персональные дела обучающихся, поставленных на учет;
- организует и проводит индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, а также с родителями (законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей и (или) отрицательного влияния на детей либо жестокого обращения с ними, при необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации (Федеральный Закон Российской Федерации №120 — ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. (с изменениями и дополнениями);
- выявляет и ставит на внутришкольный учёт следующие категории обучающихся: не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин, неоднократно нарушивших Правила внутреннего распорядка школы, Устав школы;
- заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины, соблюдению обучающимися Правил внутреннего распорядка, профилактике правонарушений среди обучающихся;
- проводит общешкольные мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений среди обучающихся с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств (лекции, диспуты, разъяснительные беседы с обучающимися и родителями);
- организует и проводит иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся школы.

3. Состав Совета профилактики правонарушений и порядок его формирования:

Состав и структура Совета профилактики правонарушений утверждается приказом директора школы.

Ответственные за работу по профилактике правонарушений в образовательной организации:

- планируют и организуют работу Совета, определяют повестку дня, место и время проведения заседания Совета и обеспечивают своевременное оповещение членов Совета и приглашенных обучающихся;
- проверяют и подписывают протоколы заседания Совета;

- составляют проект повестки для заседания Совета, оповещают членов Совета и приглашенных о дате и времени начала очередных и внеочередных заседаний;
- организуют подготовку необходимых справочно-информационных материалов к заседаниям Совета;
- оформляют протоколы заседаний, осуществляют анализ и контроль хода выполнения принимаемых решений;
- извещает родителей, обучающихся о постановке на внутришкольный учёт (при необходимости выдается выписка из решения Совета).

Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения при разработке плана работы Совета, повестки дня заседаний, по порядку обсуждения вопросов и принятию решений;
- участвуют в обсуждении материалов Совета и его проектов, постановлений по обсуждаемым вопросам повесток дня заседаний;
- в отдельных случаях могут представлять Совет и участвовать в работе взаимодействующих органов профилактики правонарушений обучающихся.

4. Основные направления деятельности Совета профилактики правонарушений:

- Совет планирует работу по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, употреблению ПАВ и др. форм зависимостей;
- регулярно информирует соответствующие органы в установленной форме о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений обучающихся;
- Разрабатывает и вносит в соответствующие органы предложения по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности, беспризорности и правонарушений;
- принимает решение о направлении представления на обучающихся с проблемами в обучении и поведении в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, о необходимости проведения профилактической работы с обучающимися и родителями.
- направляет предложения в органы опеки и попечительства об устройстве и поддержке обучающихся, нуждающихся в помощи государства;
- рассматривает вопросы, связанные с проблемами успеваемости, нарушением дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины.
- в установленном Законом порядке организует контроль, обследование и проверку условий воспитания, обучения, содержания и применение труда обучающихся;
- направляет представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о переводе несовершеннолетнего обучающегося, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом его мнения в другую образовательную организацию, либо об изменении форм обучения до получения им основного общего образования.

5. Права и обязанности совета профилактики:

Совет профилактики правонарушений имеет право:

- приглашать должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;
- ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми;

- ставить на внутришкольный учет несовершеннолетних обучающихся с проблемами в обучении и поведении;
- выходить с ходатайством о привлечении к дисциплинарной ответственности.

6. Порядок рассмотрения вопросов Советом профилактики правонарушений несовершеннолетних обучающихся:

Основанием рассмотрения вопросов на заседании Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних обучающихся являются:

- заявление несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;
- представление социального педагога, педагога-психолога, педагога-организатора образовательной организации, классного руководителя.

7. Подготовка заседания Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних обучающихся:

- материалы, поступившие на рассмотрение Совета, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения, предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Совета;
- в процессе предварительного изучения материалов определяется: круг лиц, подлежащих вызову и приглашению на заседание; необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения; целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;
- несовершеннолетний, его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

8. Порядок проведения заседаний Советом профилактики правонарушений несовершеннолетних обучающихся:

- Совет профилактики правонарушений рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть (за исключением экстренных случаев, или сложившейся ситуации в школе).
- материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются в обязательном присутствии его родителей (законных представителей).
- на заседание по мере необходимости приглашаются педагоги, классные руководители.
- материалы рассматриваются на открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления, присутствующих на заседании лиц. После чего коллегиально выносится решение.

9. Порядок вынесения решения Советом профилактики правонарушений несовершеннолетних:

- решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей);
- решение принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председательствующего на заседании является решающим;
- протокол заседаний Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает следующие обязательные пункты: дата и место заседания Совета; содержание рассматриваемых вопросов; фамилии, имена, классы и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснение их прав и обязанностей;
- объяснение участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения о вынесенном решении;
- протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем.

10. Постановка на внутришкольный учёт.

Основаниями для постановки на внутришкольный учёт категории лиц, указанных выше, являются следующие документы:

- материалы по фактам нарушений Правил внутреннего распорядка школы, Устава МОУ СОШ №9 им. Кирилла и Мефодия;
- сведения, поступившие из правоохранительных органов;
- иные материалы, свидетельствующие об антиобщественном поведении обучающихся.

11. Снятие с внутришкольного учёта.

С внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- завершившие обучение в школе;
- не совершившие в течении срока постановки на учет поступков, явившихся основанием для постановки на внутришкольный учет.

Основанием для снятия с учета являются следующие документы:

- ходатайство классного руководителя о снятии обучающегося с учёта;
- представление классным руководителем в Совет профилактики правонарушений материалов, подтверждающих факт исправления обучающегося, поставленного на учет.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726890861408610707646499642787991539916156533190
Владелец Данилов Игорь Викторович
Действителен с 08.02.2024 по 07.02.2025